

**Комплексный план мероприятий  
 по реализации профориентационного минимума в МБОУ СОШ № 5 г. Углегорска**

№ п\п	Мероприятия	Сроки реализации	Исполнители
<b>1. Нормативно-правового обеспечение профориентационной деятельности</b>			
1.1	Разработка и утверждение приказа о реализации профориентационного минимума	2 квартал 2023 г.	Директор школы
1.2	Подготовка локальных актов, закрепляющих ответственных за профориентационную работу из числа администрации и включение соответствующих полномочий в их функционал	2 квартал 2023 г.	зам. директора по УВР, ответственный за реализацию профминимума
1.3	Создание в общеобразовательных организациях рабочих групп, отвечающих за реализацию профориентационного минимума (в состав входят представители педагогического и управленческого персонала образовательной организации, субъектов управления, институциональных провайдеров, ученического актива, родительской общественности)	2 квартал 2023 г.	Администрация школы
1.4	Разработка планов профориентационной работы как части программы воспитания в общеобразовательных организациях (в т.ч. для детей с ОВЗ)	3 квартал 2023 г.	Рабочая группа по реализации профминимума
1.5	Заключение соглашений о партнерстве с ключевыми работодателями территориальной среды; кадровыми агентствами, службами занятости и профориентации; объединениями волонтеров; государственными и негосударственными организациями из сферы культуры, физической культуры и спорта; СМИ; общественными объединениями, некоммерческими организациями	2023 г.	Директор школы
<b>2. Разработка содержательного наполнения профориентационной работы с обучающимися, с учетом целей и задач профориентационного минимума</b>			
2.1	Реализация федерального профориентационного проекта «Билет в будущее»	согласно расписания в течение года	Педагог-психолог

2.2	Реализация федерального профориентационного проекта «Шоу профессий» (цикл онлайн-уроков «ПроеКТОриЯ»)	согласно расписания в течение года	Педагог-психолог
2.3	Развитие конкурсного движения обучающихся профориентационной направленности	в течение года	Классные руководители
2.4	Разработка и реализация предпрофессиональных программ элективных курсов, курсов внеурочной деятельности, дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ	2 квартал 2023	Учителя-предметники
2.5	Организация внеклассной проектно-исследовательской деятельности, связанной с решением жизненных/производственных задач	в течение года	Учителя-предметники
2.6	Организация профориентационного уроков с использованием материалов платформы проекта «Билет в будущее» и онлайн-уроков «Шоу профессий»	согласно расписания в течение года	Педагог-психолог
2.7	Посещение обучающимися организаций профессионального образования с целью участия в мероприятиях, экскурсиях и др.	в течение года	Зам. директора по ВР, классные руководители
2.8	Участие обучающихся 6-11 классов в многоуровневой онлайн-диагностике на платформе bvbinfo.ru в рамках проекта «Билет в будущее»	в соответствии с графиком платформы	Педагог-психолог
2.9	Организация профессиональных проб, включая проект «Билет в будущее», в том числе на базе предприятий/партнеров, колледжей	в течение года	Педагог-психолог
2.10	Организация профориентационных профильных лагерных смен	в течение года в каникулярный период	Зам. директора по ВР
2.11	Проведение профориентационного консультирования обучающихся, родителей (по итогам профдиагностики и т.п.)	в течение года в соответствии с планами работы специалистов	Рабочая группа по реализации профминимума
<b>3. Методическое сопровождение реализации профориентационного минимума</b>			
3.1	Проведение практических семинаров с педагогами по вопросам реализации профориентационного минимума	1 квартал 2024	Зам. директора по УВР
3.2	Организация самодиагностики готовности школы к реализации профориентационного минимума	июль-август 2023 г.	Администрация школы

3.3	Разработка программно-методического сопровождения профориентационных содержательных блоков, внедренных в учебные предметы	ежегодно	Руководители ШПК
3.4	Разработка и проведение уроков общеобразовательного цикла, включающих элемент значимости учебного предмета для профессиональной деятельности	в течение учебного года	Учителя-предметники
3.5	Разработка и проведение уроков профориентационной направленности в рамках учебного предмета «Технология»	в течение учебного года	Учитель технологии
3.8	Участие в региональных, федеральных конкурсах методических разработок педагогов	в течение учебного года	Рабочая группа по реализации профминимума
3.9	Организация мониторинга эффективности реализации профориентационного минимума	1 раз в квартал	Зам. директора по УВР
3.10	Проведение родительских собраний по профориентационной тематике	в течение учебного года согласно планам работы	Классные руководители
3.11	Проведение тематических консультационных онлайн-площадок для педагогов и родителей	в течение года	Рабочая группа по реализации профминимума
<b>4. Кадровое обеспечение работы по реализации профориентационного минимума</b>			
4.1	Прохождение программ повышения квалификации для специалистов, осуществляющих профориентационную деятельность, с включением актуальных вопросов реализации профориентационного минимума (не менее 36 часов)	в течение года в соответствии с графиком	Зам. директора по УВР
4.2	Обучение административных команд и педагогов методам и технологиям реализации профориентационного минимума (курсы повышения квалификации, стратегические сессии, вебинары/семинары, дискуссионные площадки, круглые столы и др.)	по запросу в течение учебного года	Зам. директора по УВР
<b>5. Информационное сопровождение реализации профориентационного минимума</b>			
5.3	Разработка информационных разделов «Профминимум» на сайте школы	3 квартал 2023 г.	Администратор официального сайта школы
5.4	Освещение мероприятий по реализации профориентационного минимума в на официальных сайтах и аккаунтах в социальных сетях	ежемесячно	Администраторы официального сайта школы, контентов в социальных сетях

