

Рассмотрено:
на заседании педсовета
протокол № 6 от 15.12.2021

Утверждено:
приказом по школе
№ 453-А от 30.12.2021

ПОЛОЖЕНИЕ
о Центре образования естественно-научной и технологической направленностей
«Точка роста» в МБОУ СОШ №5 г. Углегорска Сахалинской области

1. Общие положения

1.1. Центр образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» в МБОУ СОШ №5 г. Углегорска Сахалинской области (далее - Центр) создан в целях развития и реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ естественнонаучного и технологического профилей.

1.2. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Уставом МБОУ СОШ №5 г. Углегорска, программой развития Центра на текущий год, планами работы, и настоящим Положением.

1.3. Центр в своей деятельности подчиняется директору МБОУ СОШ №5 г. Углегорска.

2. Цели, задачи, функции деятельности Центра

2.1. Основными целями Центра являются:

- формирование у обучающихся современных технологических и естественно-научных навыков, в том числе по предметным областям «Технология», «Информатика», «Химия», «Биология», других предметных областей, а также внеурочной деятельности и в рамках реализации дополнительных общеобразовательных программ.

2.2. Задачи Центра:

2.2.1. Обновление содержания преподавания основных общеобразовательных программ по предметным областям «Технология», «Информатика», «Химия», «Биология» на обновленном учебном оборудовании;

2.2.2. Создание условий для реализации разноуровневых общеобразовательных программ дополнительного образования естественнонаучного и технологического профилей;

2.2.3. Создание целостной системы дополнительного образования в Центре, обеспеченной единством учебных и воспитательных требований, преемственностью Содержания основного и дополнительного образования, а также единством методических подходов;

2.2.4. Формирование социальной культуры, проектной деятельности, направленной не только на расширение познавательных интересов школьников, но и на стимулирование активности, инициативы и исследовательской деятельности обучающихся.

2.2.5. Совершенствование и обновление форм организации основного и дополнительного образования с использованием соответствующих современных технологий.

2.2.6. Организация системы внеурочной деятельности в каникулярный период, разработка и реализации образовательных программ для пришкольных лагерей.

2.2.7. Информационное сопровождение деятельности Центра, развитие медиаграмотности у обучающихся.

2.2.8. Организационно-содержательная деятельность, направленная на проведение различных мероприятий в Центре и подготовку к участию обучающихся в мероприятиях муниципального, регионального и всероссийского уровня.

2.2.9. Создание и развитие общественного движения школьников на базе Центра, направленного на популяризацию различных направлений дополнительного образования, проектную, исследовательскую деятельность.

2.2.10. Развитие естественно-научного и технологического образования.

2.2.11. Обеспечение реализации мер по непрерывному развитию педагогических и управленческих кадров, включая повышение квалификации и профессиональной переподготовки сотрудников и педагогов Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы естественнонаучного и технологического профилей.

2.3. Выполняя эти задачи, Центр и функционирует как:

- образовательный центр, реализующий основные и дополнительные общеобразовательные программы естественнонаучного и технологического профилей, привлекая детей, обучающихся и их родителей (законных представителей) к соответствующей деятельности в рамках реализации этих программ.

- выполняет функцию общественного пространства для развития общекультурных компетенций, технологического и естественно-научного образования, проектной деятельности, творческой самореализации детей, педагогов, родительской общественности

3. Порядок управления Центром

3.1. Директор МБОУ СОШ №5 г. Углегорска назначает локальным актом руководителя Центра. Руководителем Центра может быть назначен один из заместителей директора МБОУ СОШ №5 г. Углегорска в рамках исполняемых им должностных обязанностей, либо по совместительству. Руководителем Центра также может быть назначен педагог образовательной организации в соответствии со штатным расписанием, либо по совместительству.

Размер ставки и оплаты руководителя Центра определяется директором МБОУ СОШ №5 г. Углегорска в соответствии и в пределах фонда оплаты труда.

3.2. Руководитель Центра обязан:

3.2.1. Осуществлять оперативное руководство Центром;

3.2.2. Согласовывать программы развития, планы работ, отчеты и сметы расходов Центра с директором МБОУ СОШ №5 г. Углегорска;

3.2.3. Представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;

3.2.4. Отчитываться перед Директором МБОУ СОШ №5 г. Угледгорска о результатах работы Центра;

3.2.5. Выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом МБОУ СОШ №5 г. Угледгорска, должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.3. Руководитель Центра вправе:

3.3.1. По согласованию с Директором МБОУ СОШ №5 г. Угледгорска организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;

3.4.2. Осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.3. По согласованию с директором МБОУ СОШ №5 г. Угледгорска осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.4. Осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации