

## ПРИКАЗ №456-А

О создании и функционировании Центра образования естественно-научной и технологической направленностей профилей «Точка роста» на 2022 год в МБОУ СОШ №5 г. Углегорска Сахалинской области

30 декабря 2021 года

Во исполнение распоряжения Министерства образования Сахалинской области от 25.11.2021 №3.12-1442-р «О создании и функционировании в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, центров образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» в 2022 году в Сахалинской области» с целью реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ естественнонаучного и технологического профилей,

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Разработать и утвердить Положение о Центре образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» в МБОУ СОШ №5 г. Углегорска Сахалинской области (Приложение №1).
2. Разработать и утвердить типовой план (дорожную карту) первоочередных действий по созданию и функционированию Центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» в МБОУ СОШ №5 г. Углегорска Сахалинской области (Приложение №2).
3. Разработать и утвердить прилагаемые проекты зонирования Центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» в МБОУ СОШ №5 г. Углегорска Сахалинской области
  - кабинетов естественно-научной деятельности (Приложение № 3);
  - кабинетов для технологической направленности (Приложение № 4).
4. Утвердить медиаплан по информационному сопровождению создания и функционирования Центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» в МБОУ СОШ №5 г. Углегорска Сахалинской области (Приложение № 5).
5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ №5 г. Углегорска



Маркова Сон Ок

Рассмотрено:  
на заседании педсовета  
протокол № 6 от 15.12.2021

Утверждено:  
приказом по школе  
№ 453-А от 30.12.2021

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о Центре образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» в МБОУ СОШ №5 г. Углегорска Сахалинской области**

#### **1. Общие положения**

1.1. Центр образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» в МБОУ СОШ №5 г. Углегорска Сахалинской области (далее - Центр) создан в целях развития и реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ естественнонаучного и технологического профилей.

1.2. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Уставом МБОУ СОШ №5 г. Углегорска, программой развития Центра на текущий год, планами работы, и настоящим Положением.

1.3. Центр в своей деятельности подчиняется директору МБОУ СОШ №5 г. Углегорска.

#### **2. Цели, задачи, функции деятельности Центра**

2.1. Основными целями Центра являются:

- формирование у обучающихся современных технологических и естественно-научных навыков, в том числе по предметным областям «Технология», «Информатика», «Химия», «Биология», других предметных областей, а также внеурочной деятельности и в рамках реализации дополнительных общеобразовательных программ.

2.2. Задачи Центра:

2.2.1. Обновление содержания преподавания основных общеобразовательных программ по предметным областям «Технология», «Информатика», «Химия», «Биология» на обновленном учебном оборудовании;

2.2.2. Создание условий для реализации разноуровневых общеобразовательных программ дополнительного образования естественнонаучного и технологического профилей;

2.2.3. Создание целостной системы дополнительного образования в Центре, обеспеченной единством учебных и воспитательных требований, преемственностью Содержания основного и дополнительного образования, а также единством методических подходов;

2.2.4. Формирование социальной культуры, проектной деятельности, направленной не только на расширение познавательных интересов школьников, но и на стимулирование активности, инициативы и исследовательской деятельности обучающихся.

2.2.5. Совершенствование и обновление форм организации основного и дополнительного образования с использованием соответствующих современных технологий.

2.2.6. Организация системы внеурочной деятельности в каникулярный период, разработка и реализации образовательных программ для пришкольных лагерей.

2.2.7. Информационное сопровождение деятельности Центра, развитие медиаграмотности у обучающихся.

2.2.8. Организационно-содержательная деятельность, направленная на проведение различных мероприятий в Центре и подготовку к участию обучающихся в мероприятиях муниципального, регионального и всероссийского уровня.

2.2.9. Создание и развитие общественного движения школьников на базе Центра, направленного на популяризацию различных направлений дополнительного образования, проектную, исследовательскую деятельность.

2.2.10. Развитие естественно-научного и технологического образования.

2.2.11. Обеспечение реализации мер по непрерывному развитию педагогических и управленческих кадров, включая повышение квалификации и профессиональной переподготовки сотрудников и педагогов Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы естественнонаучного и технологического профилей.

2.3. Выполняя эти задачи, Центр и функционирует как:

- образовательный центр, реализующий основные и дополнительные общеобразовательные программы естественнонаучного и технологического профилей, привлекая детей, обучающихся и их родителей (законных представителей) к соответствующей деятельности в рамках реализации этих программ.

- выполняет функцию общественного пространства для развития общекультурных компетенций, технологического и естественно-научного образования, проектной деятельности, творческой самореализации детей, педагогов, родительской общественности

### **3. Порядок управления Центром**

3.1. Директор МБОУ СОШ №5 г. Угледгорска назначает локальным актом руководителя Центра. Руководителем Центра может быть назначен один из заместителей директора МБОУ СОШ №5 г. Угледгорска в рамках исполняемых им должностных обязанностей, либо по совместительству. Руководителем Центра также может быть назначен педагог образовательной организации в соответствии со штатным расписанием, либо по совместительству.

Размер ставки и оплаты руководителя Центра определяется директором МБОУ СОШ №5 г. Угледгорска в соответствии и в пределах фонда оплаты труда.

3.2. Руководитель Центра обязан:

3.2.1. Осуществлять оперативное руководство Центром;

3.2.2. Согласовывать программы развития, планы работ, отчеты и сметы расходов Центра с директором МБОУ СОШ №5 г. Угледгорска;

3.2.3. Представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;

3.2.4. Отчитываться перед Директором МБОУ СОШ №5 г. Угледгорска о результатах работы Центра;

3.2.5. Выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом МБОУ СОШ №5 г. Угледгорска, должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.3. Руководитель Центра вправе:

3.3.1. По согласованию с Директором МБОУ СОШ №5 г. Угледгорска организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;

3.4.2. Осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.3. По согласованию с директором МБОУ СОШ №5 г. Угледгорска осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.4. Осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.

**Типовой план (дорожная карта) первоочередных действий по созданию и функционированию Центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» в МБОУ СОШ №5 г. Углегорска Сахалинской области**

№	Наименование мероприятия	Результат	Сроки
1	<p>Организационные мероприятия по созданию Центра роста:</p> <p>1.1. Правовое обеспечение создания и функционирования Центра роста:</p> <p>1.1.1. Издание приказа о создании Центра:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- утверждение Положения о деятельности Центра;</li> <li>- назначение руководителя Центра;</li> <li>- утверждение плана первоочередных мероприятий (дорожной карты) по созданию и функционированию Центра;</li> <li>- разработка и утверждение должностных инструкций для сотрудников Центра;</li> <li>- разработка и утверждение должностных инструкций сотрудников Центра.</li> </ul>	<p>Приказ директора МБОУ СОШ №5 г. Углегорска о создании в соответствии с методическими рекомендациями</p>	Январь 2022
2	Утверждение медиаплана по информационному сопровождению создания Центра роста в		Январь-февраль 2022
3	Создание Интернет странички на сайте школы		Июнь-июль 2022
4	Согласование дизайн-проекта Центра «Точка роста» школы с Министерством образования Сахалинской области		Январь-февраль 2022
5	Согласование проекта зонирования Центра школы с Министерством образования Сахалинской области		Январь-февраль 2022
6	Согласование инфраструктурного листа Центра		Январь-февраль 2022
7	Повышение квалификации (профмастерства) сотрудников и педагогов Центра, в том числе по новым технологиям преподавания предметных областей «Технология», «Физика», «Химия», «Биология», «Информатика»:	Свидетельство о повышении квалификации	Сентябрь-октябрь 2022

	<p>1. Формирование штатного расписания Центра;</p> <p>2. Обеспечение участия педагогов и сотрудников в повышении квалификации на базе ГБУ ИРОСО г. Южно - Сахалинск</p>	Приказ директора школы об утверждении штатного расписания	Январь-февраль 2022
8	Участие в семинарах-совещаниях по вопросам обеспечения реализации мероприятий по созданию Центра	Приказ директора о направлении в командировку	По плану ИРОСО
9	<p>Закупка, доставка и наладка оборудования:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка технического задания согласно рекомендуемого инфраструктурного листа;</li> <li>- объявление конкурсных закупочных процедур;</li> <li>- косметический ремонт, приведение площадок образовательных организаций в соответствие с фирменным стилем «Точка роста»</li> </ul>	Государственные (муниципальные) контракты на поставку оборудования	Июль-август 2022
10	Разработка и утверждение плана учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий в Центре.		Август-сентябрь 2022
11	Завершение косметических ремонтов, приведение Центра в соответствие брендбуку	Отчет директора школы	Август 2022
12	Организация набора детей, обучающихся по программам Центра	Приказ директора школы о зачислении учащихся	Сентябрь 2022
13	Открытие Центра в единый день открытия	Информационное освещение в СМИ	Сентябрь 2022
14	Мониторинг реализации мероприятий дорожной карты	Отчет директора школы	Ежемесячно

**Медиаплан по информационному сопровождению создания и функционирования  
Центров образования естественно-научного и технологического профилей «Точка  
роста» на 2022 год**

№ п/п	Наименование мероприятия(-й)	СМИ	Срок исполнения	Смысловая нагрузка	Форма сопровождения
1	Презентация проекта и концепции Центра для различных аудиторий (обучающиеся, педагоги, родители Запуск раздела на сайте школы	СМИ и Интернет-ресурсы Социальные сети	Май-июль	Подготовлены материалы	Новости, анонсы, фоторепортажи
2	Мероприятия по повышению квалификации педагогов Центра	Интернет-ресурсы	Сентябрь-октябрь	Выпускается новость об участии педагогов в образовательной сессии и отзывы самих педагогов по итогам сессий на сайтах муниципальных органов управления образования, на сайтах образовательной организации	Новости, анонсы фоторепортажи
3	Начало ремонта / закупка оборудования / запуск горячей линии по вопросам записи детей	Интернет-ресурсы Социальные сети	июль-август	Фотофиксация первоначального состояния	Новости/ Фоторепортажи
4	Старт набора детей / запуск рекламной кампании	Объявления/ Интернет-ресурсы	Сентябрь	Организуется горячая линия(телефон, интернет) по вопросам набора детей	Новости, интервью анонсы. фоторепортажи.
5	Размещение баннера с информацией о наборе обучающихся в Центры	Интернет-ресурсы	Сентябрь		Новости, анонсы

6	Проведение ремонтных работ помещений Центра в соответствии с брендбуком		Июль-Август	Школа публикует информацию о статусе ремонтных и иных работ Выходит обзорный репортаж по итогам ремонта	Новости, фоторепортаж
7	Окончание ремонта помещений / установка и настройка оборудования/ приемка	СМИ	Август - Сентябрь	Директор проводит совещание перед началом очередного учебного года, там озвучивается степень готовности инфраструктуры, итоги набора детей, партнеры отчитываются о внедрении своего оборудования, все участники дают подробные комментарии	Новости, Интервью, фоторепортажи
8	Торжественное открытие Центра —	Печатные СМИ/ Интернет-ресурсы	Сентябрь	комментарии Делаются фотографии и видео для дальнейшего использования в работе	Новости, анонсы
9	Поддержание интереса к Центру и общее информационное сопровождение	Печатные СМИ/ Интернет-ресурсы	Ноябрь-Декабрь	Выезд журналистов в школу, где им показывают образовательный процесс в Центре, отзывы родителей и педагогов, публикация статистики и возможное проведение опроса общественного мнения о проекте	Новости/ Интервью/ Статьи,